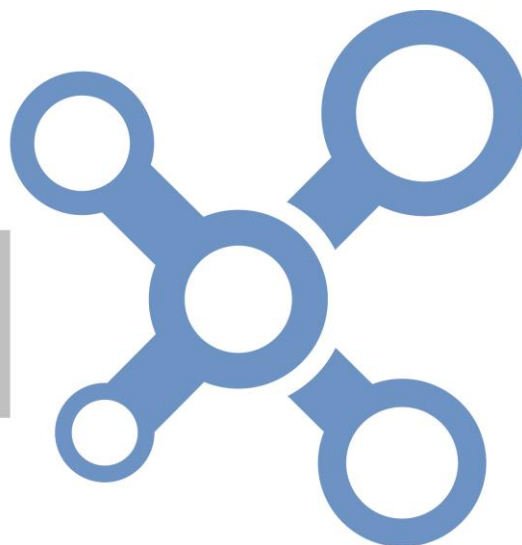


ACCESS
portal



Uživatelský manuál k softwaru Access Portal Pro

verze 11/2017



impro technologies®
ACCESS CONTROL

MAGTRADE

, S.R.O.

Autorizovaný distributor firmy IMPRO Technologies Ltd. pro Českou republiku

www.magtrade.cz

Obsah	str.
1. Přihlášení do systému Access Portal	3
2. Zobrazení menu – pohyb v GUI	4
2.1. Hlavní ovládací panel	4
2.2. Vyhledávání	5
3. Menu	6
3.1. Struktura menu	7
4. Přístup	8
4.1. Přístup – Live!	8
4.2. Přístup – Držitelé tagů	10
4.2.1. Tagy a biometrické otisky	11
4.2.1.1. Nahrání nového tagu	11
4.2.1.2. Vymazání tagu	12
4.2.1.3. PAC Personal Access Code (osobní přístupový kód OPK)	12
4.2.2. Přiřazení přístupových skupin	13
4.2.3. Propojení (Links to tagholder)	13
4.2.4. Kontakty pro zasílání notifikací	13
4.2.5. Rychlá úprava platnosti	13
4.2.6. Pokročilé	13
4.3. Přístup – Návštěva	13
4.4. Přístup - Vozidla	14
5. Reporty	15
5.1. Reporty – Report transakcí	17
5.1.1. Vytvoření vlastního reportu	17
5.1.2. Export zobrazených dat v reportu	17
6. Instalace načítací USB čtečky	18


1. Přihlášení do systému Access Portal

Spuštění uživatelského grafického rozhraní GUI (Graphic User Interface) je možné v kterémkoliv webovém prohlížeči s podporou HTML5.

- A. V případě, že server Access Portal (dále jen „server AP“) je spuštěn na stejném počítači, ze kterého se chcete do systému přihlásit, stačí do adresy webového prohlížeče zadat následující: <http://localhost:82>
- B. Pokud do systému chcete přistupovat z jiného zařízení (počítač, tablet, chytrý telefon) je nutné, aby tato zařízení byla spolu spojena pomocí síťové komunikace. Ve webovém prohlížeči zadejte IP adresu a komunikační port k počítači, kde je nainstalovaný a spuštěný server AP.

Pokud je zadaná IP adresa správná, otevře se přihlašovací okno systému Access Portal.



Pro přihlášení zadejte uživatelské jméno a heslo a potvrďte stiskem .

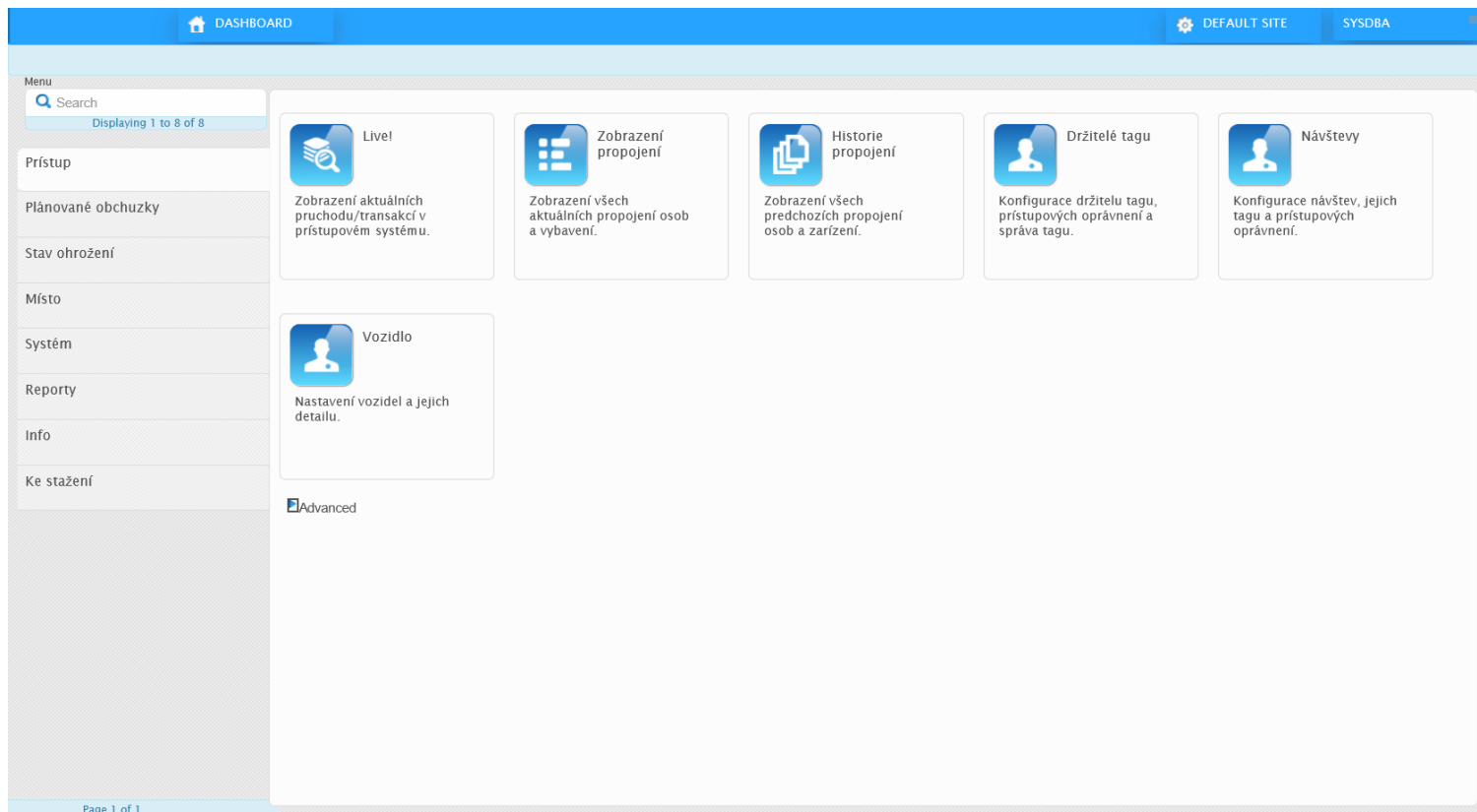
Defaultní hodnoty jsou :



Pro zachování vyšší bezpečnosti systému doporučujeme změnu přihlašovacích údajů. V případě, že je systém Access Portal (dále jen „AP“) přístupný z Internetu, je důležité nezanechat defaultní hodnoty!

2. Zobrazení menu – pohyb v GUI

Po úspěšném přihlášení se otevře GUI systému AP. GUI je vybaveno responsivním zobrazením pro jednoduché přizpůsobení Vaším požadavkům na velikost zobrazení.



2.1. Hlavní ovládací panel

V horním (modrém) řádku jsou tlačítka pro vyvolání základních akcí v systému. Zobrazení tlačítek se mění dle aktuálního pohybu v menu.



MENU – zobrazení základních kategorií menu

DASHBOARD – NÁSTĚNKA – zobrazení aktuálního stavu systému

+NEW - +NOVÝ – přidání nové položky v aktuální podkategorii

DELETE – VYMAZAT – smazání vybrané položky

BACK – ZPĚT – návrat o úroveň výše v menu

SAVE – ULOŽIT – uložení vložených dat

CANCEL – UKONČIT – ukončení aktuální nabídky/návrat o úroveň výše v menu

V pravé části řádku je zobrazen název aktuálního místa (defaultně „Default Site“), s možností vstoupení do menu výběr místa a název aktuálně přihlášeného uživatele - operátora, opět se vstupem do vlastní nabídky.

The screenshot shows the 'Profile Actions' menu with a search bar highlighted by a red box. The search bar contains the text 'Search' and 'Displaying 13 to 18 of 41'. Below the search bar, there is a list of profile actions, each with a title, 'LCD', and 'Assigned to all'. To the right, there is a 'Menu' section with 'Místo' and 'Profily čteček RFID čtečka'. Below that, there is a section for 'Actions are instructions stored' with a blue icon of a smartphone and a card. The 'Profile Name' is 'RFID čtečka' and the 'Type' is 'Default'. There is a checkbox for 'Hlasitost akustické signalizace' which is checked. Below it, there is a dropdown menu for 'Hlasitost akustické signalizace' with options: 'Vypnuto', 'Nízká', 'Střední', 'Vysoká', and 'Maximální'. At the bottom, there is a section for 'Délka akustické signalizace (40)'. The page number 'Page 3 of 7' is visible at the bottom.

2.2. Vyhledávání (Search)

Pro rychlejší práci s GUI doporučujeme využívat funkci vyhledávání.

Panel pro vyhledávání je k dispozici v celém menu.

Nad vyhledávacím polem je zobrazen název kategorie, podkategorie, či seznamu dat, ve kterém bude vyhledávání probíhat.

Pod vyhledávacím polem je zobrazen počet zobrazených záznamů na aktuální stránce seznamu z celkového počtu vyhledaných shod.

Pokud je vyhledaných záznamů více a nelze je zobrazit na aktuální stránce seznamu, pak se ve spodní levé části zobrazí možnost přepínání mezi jednotlivými stránkami seznamu.

Po zadání prvních písmen, systém ihned vyhledává a zobrazuje pouze shody se zadaným textem.

V případě, že neznáte doslovný název, či přesný začátek slova, zadejte do vyhledávání hvězdičku * a pokračujte hledaným textem.

Po zadání hledaného textu se v seznamu níže zobrazují pouze nalezené shody.

Po zobrazení celého seznamu zpět stiskněte **X**, nebo jinak vymažte zadaný text.

The screenshot shows the search results in the 'Menu' section. The search bar contains the text 'X systém|' and 'x'. Below the search bar, there is a section for 'System' with the text 'System'. The page number 'Page 3 of 7' is visible at the bottom.

3. Menu

V pravé části okna jsou standardně zobrazeny hlavní kategorie menu. Vstupem do jednotlivých kategorií dojde k zobrazení a možnosti výběru podkategorie. Ty se zobrazují v hlavní části okna. Pro zobrazení podkategorií určených pro zkušenější operátory stiskněte tlačítko **Advanced** (Pokročilé).

The screenshot displays the Access Portal Pro dashboard. At the top, there is a navigation bar with 'DASHBOARD', 'DEFAULT SITE', and 'SYSDBA'. On the left, a sidebar menu lists various categories: Menu, Přístup, Plánované obchůzky, Stav ohrožení, Místo, Systém, Reporty, Info, and Ke stažení. The main content area shows a grid of menu items. The 'Advanced' button is circled in red. Below it, the 'Advanced sub menus' section is visible, containing various configuration options like 'Přístupové skupiny', 'Operátoři', 'Profily operátorů', 'Profily filtrů', 'Svátky', 'Firmy', 'Oddělení', 'Oblasti', 'Časové vzorky přístupu', and 'Přemístění'.

Menu

Search

Displaying 1 to 8 of 8

Přístup

Plánované obchůzky

Stav ohrožení

Místo

Systém

Reporty

Info

Ke stažení

Live!

Zobrazení aktuálních průchodů/transakcí v přístupovém systému.

Zobrazení propojení

Zobrazení všech aktuálních propojení osob a vybavení.

Historie propojení

Zobrazení všech předchozích propojení osob a zařízení.

Držitelé tagů

Konfigurace držitelů tagů, přístupových oprávnění a správa tagů.

Návštěva

Konfigurace návštěv, jejich tagů a přístupových oprávnění.

Vozidla

Konfigurace vozidel a jejich detailů.

Advanced

Advanced sub menus

Přístupové skupiny

Konfigurace přístupových oprávnění.

Operátoři

Správa uživatelů systému/operátorů a nastavení jejich systémového oprávnění.

Profily operátorů

Konfigurace profilů operátorů, nastavení omezeného přístupu do jednotlivých částí softwaru.

Profily filtrů

Konfigurace dostupných filtrů a položek, které mohou být použity v náhledech jako je např. Live!

Svátky

Konfigurace dní, během kterých je přístup omezený.

Firmy

Konfigurace firem/společností, do kterých lze přiřadit držitele tagů.

Oddělení

Konfigurace oddělení, do kterých lze přiřadit držitele tagů.

Oblasti

Konfigurace skupin vybraných dveří, do kterých mohou držitelé tagů vstupovat.

Časové vzorky přístupu

Konfigurace časových vzorků - specifikace času a data, kdy je přístup povolen.

Přemístění

Přesun záznamů a dat z jednoho místa na další.

Page 1 of 1

3.1. Struktura menu

Hlavní kategorie	Podkategorie	
Přístup:	Live!	Zobrazení propojení
	Historie propojení	Držitelé tagů
	Pokročilé: Návštěva	Vozidla
	Přístupové skupiny	Operátoři
	Profily operátorů	Profily filtrů
	Svátky	Firmy
	Oddělení	Oblasti
	Časové vzorky přístupu	Přemístění
Plánované obchůzky:	Aktivní obchůzky Trasy obchůzek	Přiřazení trasy obchůzky
Stav ohrožení:	Live! – Stav ohrožení Historie ohrožení budovy	Funkce při ohrožení Notifikace o stavu ohrožení
Místo:	Instalace	Zóny
	Dveře	Čtečky
	Pokročilé: Kontrolery	Budovy
	Profily čteček	Profily kontrolerů
	Časové vzorky zařízení	Časově spouštěné akce
	Zprávy	Společná zóna
	Důvodové kódy	
Systém:	Místa	Síťové nastavení
	Pokročilé: Stav síťových zařízení	
	Profily osob a vybavení	Stav komunikace
	Uživatelská pole	Omezení UID čísla
	Vlastní menu	Nastavení účtu pro notifikace
	Konfigurace adresáře	Správa vlastních reportů
Reporty:	Report osob a vybavení Obsazení zón Absence Report přístupových oprávnění Report přístupových skupin	Report transakcí Report docházky Report návštěv Audit
Info:	Info	
Ke stažení:	Instalace čtečky MDE	Instalace čtečky BMTA Nitgen
	Instalace čtečky Morpho	Instalace čtečky Suprema
	Instalace telefonu Linphone	Potisk karet
	Instalace čtečky Omnikey	

V uživatelském manuálu jsou podrobně popsány uživatelsky nepoužívanější podkategorie menu. Ostatní části menu jsou popsány v instalačním manuálu k SW AP.

4. Přístup

4.1. Přístup – Live!

Zobrazení aktuálních transakcí v systému. Vhodné pro přehled nad aktuálním stavem systému. Výpis má pouze omezený počet transakcí. V případě, že chcete zobrazit transakce z historie, využijte některý z reportů.

Zobrazení nových transakcí lze pozastavit stiskem tlačítka Pause (pauza). Opětovné spuštění pak tlačítkem Start.

V horní části je možné provést základní filtrování zobrazených transakcí.

Access – přístupové transakce – průchody držitelů tagů přes dveře

Denied – zamítnuté transakce – zamítnuté průchody držitelů tagů

Alarm – alarmové transakce – např. výpadek komunikace, tamper čtečky

Status – stavové transakce –




Základní volbu zobrazení požadovaných transakcí lze provést jednoduchým zatržením políčka.



Live!


Zobrazení aktuálních průchodů/transakcí v přístupovém systému.

Pro přepnutí do správy alarmových transakcí použijte tlačítko Show Alarm Management (Zobrazení správy alarmů). Pro vrácení zpět stiskněte Show Standard View (Zobrazení standardního náhledu).

Zobrazené transakce můžete dále filtrovat dle přednastaveného filtru. Filtr přiřadíte v položce Assigned Filters (Přiřazené filtry). Stiskem  Assigned Filters dojde k zobrazení nastavených filtrů. Bez nastaveného filtru se zobrazí pouze modrý řádek s textem Showing 0 of 0 Filters (Zobrazení 0 z 0 filtrů).

Showing 0 of 0 Filters 

Stiskem na modrý řádek vstoupíte do menu výběru přednastavených filtrů. Filtry lze přednastavit v menu Přístup/Profily filtrů. Výběr filtrů zvolíte zatržením požadovaného.

V Live! Zobrazení lze rovněž upravit počet a typ zobrazovaných položek (sloupců) všech transakcí. Stiskem  Assigned Columns (Přiřazené položky) zobrazíte vybrané položky k zobrazení.

 Assigned Columns (7 items)

Showing 7 of 7 Columns 

Datum	Čas	Událost
UID číslo tagu	Otevři dveře	Data
Název vstupu		

Stiskem modrého řádku vstoupíte do menu výběru jednotlivých položek. Výběr provedete zatržením požadovaných položek. Návrat do Live! Zobrazení provedete tlačítkem Back (zpět).



Držitelé tagů

Konfigurace držitelů tagů, přístupových oprávnění a správa tagů.

4.2. Přístup – Držitelé tagů

Z uživatelského hlediska se jedná o nezákladnější podkategorii v přístupovém systému. Zde je možné vytvářet, či editovat jednotlivé držitele tagů. Přiřazovat jim RFID tagy, biometrické otisky a nastavovat jejich přístupová oprávnění.







Po vstupu do menu se v levé části zobrazí seznam uložených držitelů tagů v systému. V seznamu nejsou standardně zobrazeni neaktuální držitelů tagů. Pro jejich zobrazení je nutné zaškrtnout políčko Show Non-Current Držitel tagu records.

Přidání nového držitele tagu lze provést stiskem tlačítka +NEW (+nový), po jehož stisku se v hlavní části okna zobrazí prázdné položky. Povinné položky k vyplnění jsou označeny červeně. Po jejich vyplnění je možné držitele tagů uložit tlačítkem Save. Dále je možné přidat fotografie, telefonní čísla, či další doplňující informace o držiteli tagu v kterékoliv ze 4 záložek (Basic, Zaměstnání, Pracovní kontakty, Osobní kontakty).

Stiskem tlačítka Links (Propojení) dojde k zobrazení aktuálního nastavení propojení mezi jednotlivými držiteli tagů a vybavením (vozidla, kola, nářadí apod.)

Po uložení a nastavení identifikačních údajů, je ve spodní části okna možné nastavovat jednotlivé parametry držitele tagů.

Nejprve je nutné vybrat ze seznamu držitele tagů, u kterého chceme provádět změny.


-  Tagy a biometrické otisky (0 items)
-  Přístupové skupiny (1 items)
-  Links to Tagholder 1 Tagholder 1 (1 items)
-  Kontakty pro zasílání notifikací
-  Rychlá úprava platnosti
-  Pokročilé

4.2.1. Tagy a biometrické otisky

Správa jednotlivých RFID tagů (Radio frequency Identification), nahrání nových tagů, vložení PAC kódů (Personal Access Code – osobní přístupový kód OPK), nastavení platnosti tagu.

Menu
Přístup
Držitel tagu
Tagholder 1 Tagholder 1
Tags


! Configure tags assigned to this tagholder



Display Name
Tagholder 1 Tagholder 1

ID Number
Tagholder 1

Site
Default Site



Tag Number
1 (New)

Read Tag	Random PAC
Manually Enter	

Tag Code:

Biometric Templates : 0

Access Details

Start Date and Time
 End Date and Time

Tag Status

Normal
 Suspend
 Suspend with Alarm
 Special Event 1
 Special Event 2
 Scheduled Tour
 Access Override

4.2.1.1. Nahrání nového tagu – nahrání tagů je nejjednodušší s připojenou USB načítací čtečkou MDE. Pokud je čtečka MDE připravena k nahrávání je

zobrazeno tlačítko Read Tag (Přečíst tag), po jehož stisknutí dojde k načtení UID čísla tagu, které se zobrazí v poli Tag Code. Pokud je čtečka připojena, ale tlačítko Read tag se nezobrazuje, bude potřeba zkontrolovat stav viz. kapitola Instalace USB načítací čtečky.

V případě, že není čtečka MDE k dispozici, lze zadat UID číslo tagu manuálně. Nejprve přiložte nový tag ke kterékoliv čtečce a z Live! zobrazení, nebo reportu transakcí vyčtěte zobrazované UID číslo tagu. Po stisku tlačítka Manually Enter (vložit manuálně) toto číslo vepište do pole Tag Code a v poli Tag Type zvolte typ tagu.

Platnost jednotlivých tagů můžete omezit v části Access Details (Detaily přístupu), kde lze definovat datum a čas začátku a konce platnosti konkrétního tagu.

Každý tag musí mít zároveň definovanou funkci. Tu lze nastavit v části Tag status.

Normal – normální (standardní) tag - přístupové oprávnění se řídí nastavením přístupových skupin a režimem dveří

Suspend – pozastavený tag – tag nemá povolen přístup do žádných dveří

Suspend with Alarm – pozastavený tag s alarmem – tag nemá povolen přístup a při použití je vyvolán alarm pro upozornění

Special Event 1 – při použití tagu dojde ke spuštění Speciální akce 1

Special Event 2 – při použití tagu dojde ke spuštění Speciální akce 2

Scheduled tour – tag je využit k nastavení plánovaných obchůzek objektu

Access Override – tag má neomezený přístup do všech dveří i přes nastavené pravidla, či přístupové oprávnění

Uložení nového tagu dokončíte tlačítkem Save.

4.2.1.2. Vymazání tagu

Vymazání tagů provedete v podkategorii Přístup/Držitel tagů/Tags tak, že ze seznamu na levé straně vyberete požadovaný tag a stisknete tlačítko Delete v horním modrém řádku.

Tip! Pro větší přehled nad používáním tagů doporučujeme tagy nemazat, ale pouze pozastavit jejich platnost. Tím zůstane tag známý v systému a při jeho použití budete informováni, o který se jednalo tag. Pokud tag vymažete, bude se v systému tvářit jako neznámý tag.

4.2.1.3. PAC Personal Access Code (osobní přístupový kód OPK)

Držitel tagu se může v systému identifikovat rovněž pomocí osobního přístupového kódu OPK místo přiložení tagu. Předpokladem pro využití kódu OPK je instalovaná čtečka s klávesnicí a nastavený režim čtečky na OPK.

Tento kód je definován stejně jako tag. V podkategorii Přístup/Držitel tagů/Tags, můžete vygenerovat náhodný kód OPK stiskem tlačítka Random PAC (náhodný OPK). Nebo je možné číslo zadat manuálně stiskem tlačítka Manually enter (manuální vložení) a vepsáním požadovaného čísla do pole tag code. Jako typ tagu musíte vybrat Osobní přístupový kód OPK.

4.2.2. Přiřazení přístupových skupin

Stejně jako může držitel tagů mít přiřazeno více tagů, tak může mít přiřazeno i více přístupových skupin najednou. Tzn., že všechny přiřazené tagy mají přístupové oprávnění dle přiřazených přístupových skupin k držiteli tagů.

Přiřazení skupin nastavíme vstupem do menu a výběrem z nastavených přístupových skupin ze seznamu.

Nastavení přístupových skupin lze provést v podkategorii Přístup-Advanced (Pokročilé)/ Přístupové skupiny.

4.2.3. Propojení (Links to tagholder)

Nastavení propojení mezi jednotlivými držiteli tagů a vybavením (vozidla, kola, nářadí apod.)

4.2.4. Kontakty pro zasílání notifikací

Vložení emailové adresy, resp. mobilního čísla, na které budou zasílány notifikace.

4.2.5. Rychlá úprava platnosti

Držitel tagů může mít nastavené omezení platnosti všech tagů dle času a data. Stejně tak může být hromadně nastaveno pozastavení všech tagů.

4.2.6. Pokročilé

Current (aktuální držitel) – defaultně zaškrtnuto. Po odznačení, držitel tagu není standardně zobrazen v seznamu a jeho tagy jsou neznámé pro systém. Pro opětovné zobrazení takto odznačených držitelů je zapotřebí zaškrtnout políčko Show Non-Current Držitel tagu records.

APB Override – (překročení APB) – obousměrně zabezpečené dveře mohou mít nastaveno tzv. APB (Anti Pass Back – beznávratový režim). V případě zaškrtnutí APB Override je držitel tagu umožněn průchod skrz dveře i při porušení pravidel APB.

PIN (Personal Identification Number – osobní identifikační číslo) – Pozor!!! Není to stejné jako kód PAC (OPK). PIN kód je používán pro účely autentifikace tzn., slouží pro ověření identity držitele tagu. Po přiložení tagu, čtečka vyčká na zadání správného PIN kódu s potvrzením křížkem #.

Předpokladem pro používání této funkce je instalovaná čtečka s klávesnicí s nastaveným režimem PIN kódu.

4.3. Přístup – Návštěva

Pro jednodušší a přehlednější správu nad pohybem osob po objektu jsou od standardních držitelů tagů (rezidentů) odděleny

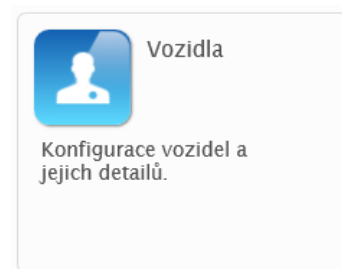


návštěvy. Nastavení návštěv je totožné s nastavením držitelů tagů viz. kapitola Přístup/Držitelé tagů.

4.4. Přístup - Vozidla

Mimo přehledu nad pohybem držitelů tagů, či návštěv je pro jednodušší a přehlednější správu systému odděleno vybavení jako je např. vozidlo. Nastavení vozidel je obdobné s nastavením držitelů tagů viz. kapitola Přístup/Držitelé tagů.

V případě, že v systému AP Pro chcete monitorovat pohyb, či použití jiného vybavení (nářadí, lodě atd.), je možné si vytvořit vlastní podkategorii spolu s vlastním nastavením viz. kapitola Systém/Vlastní menu.



5. Systém

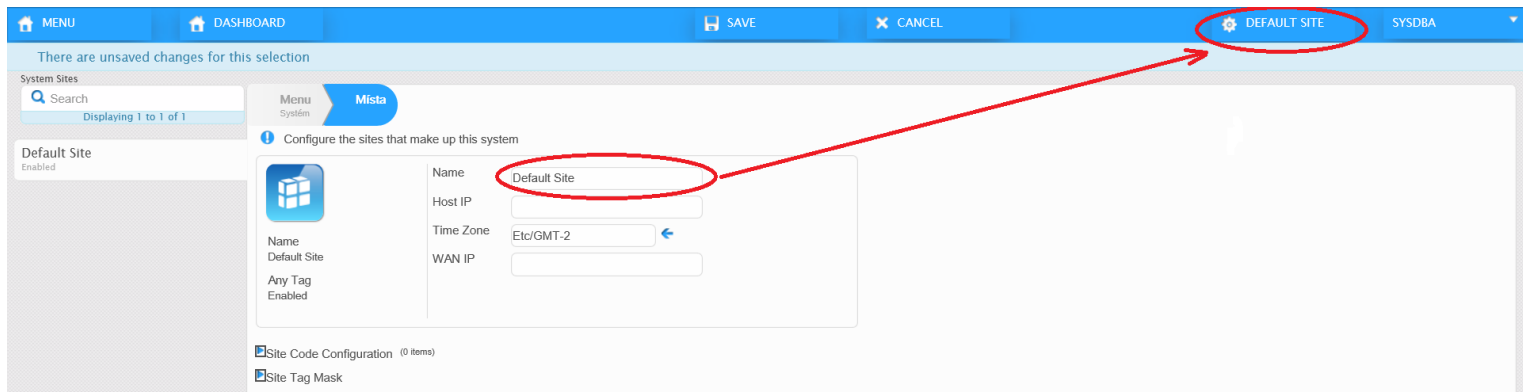
Tato sekce je určena spíše pro potřeby instalace. Lze zde sledovat stav síťové komunikace jednotlivých komponent, nastavovat systémová omezení apod. Základním uživatelům nedoporučujeme provádět změny v této sekci!

5.1. Místa (Sites)

5.1.1. Nastavení názvu místa

Pro rychlejší orientaci, zejména ve větších systémech doporučujeme pojmenování jednotlivých míst. Místem je označen logický celek, který sdružuje objekty a přístupová oprávnění držitelů tagů. (Jinými slovy, jedná o jednu instalaci systému v objektu/objektech). V jedné databázi systému Access Portal Pro je možné provozovat více míst najednou).

Název aktuálního místa změníte v položce Název (Name). Po změně se Vám rovněž zobrazí název v horním modrém řádku viz. obrázek níže.



5.1.2. Nastavení systémového času

Systémový čas je automaticky převzat z počítače/serveru, kde je spuštěna serverová aplikace Portal. Systému se však musí přiřadit Časová zóna. Po kliknutí na položku Časová zóna (Time Zone) vyberte buď kontinent/město, nebo vyjádření časové zóny ve vztahu ke světovému času GMT.

Systém bohužel zatím neumožňuje automatickou změnu času při přechodu na letní a zimní čas. Je tedy nutné tuto změnu provést manuálně.

Pro letní čas musí být nastaveno ETC/GMT-2

Pro zimní čas musí být nastaveno ETC/GMT-1

Po změně nastavení časové zóny proveďte uložení. Poté musí dojít k restartu serverové aplikace Portal, aby došlo k načtení nového nastavení.

6. Reporty

V reportech (výpisech) je možné zobrazit požadované data seřazené dle nastavených filtrů a možností. V každé kategorii reportů je nutné nejprve vytvořit vlastní report.



Report osob a vybavení

Zobrazení vybraných osob a vybavení uložených v systému a jejich detailních informací.



Report transakcí

Zobrazení veškerých transakcí v systému ve vybraném čase.



Obsazení zón

Zobrazení informace o počtu osob v APB zónách.



Report docházky

Zobrazení jednoduchého přehledu docházky vybraných osob.



Absence

Zobrazení informace o absenci osob.



Report návštěv

Zobrazení informací o návštěvách.



Report přístupových oprávnění

Zobrazení přístupového oprávnění osob a vybavení.



Audit

Zobrazení změn nastavení systému provedených operátory.



Report přístupových skupin

Zobrazení detailních informací o nastavení přístupových skupin.

6.1. Reporty – Report transakcí

Nejčastěji používaný typ reportů. Jedná se o výpis transakcí (průchodů) jednotlivých držitelů tagů skrze přístupový systém.

Při prvním vstupu do této podkategorie je nutné nastavit filtr pro zobrazení dat.

6.1.1. Vytvoření vlastního reportu

1. Do pole Name napište vlastní název reportu např. report průchodů
2. Přidejte filtr pro selekci dat – přidání filtru provedete vstupem do Assigned Filters (přiřazené filtry) a stiskem Add Filter (přidat filtr). Kliknutím na modrou šipku na konci řádku se otevře seznam, kde jsou zobrazeny možné typy filtrace. (Standardně vyberte typ filtru **datum/čas**).

3. Vyberte časový úsek k zobrazení - na výběr jsou možnosti vztahující se k aktuálnímu datu vytvoření výpisu např. poslední týden, minulý rok, dnes včera apod. (Standardně vyberte **Výběr data, nebo Výběr rozsahu dat**).
4. V kalendáři zvolte požadovaný den/dny a uložte nastavení stiskem tlačítka SAVE
5. Zvolte, které položky se mají ve výpisu zobrazovat – nastavení provedete vstupem do Assigned Columns (přiřazené položky). Stiskem modré řádky vstoupíte do menu výběru, kde zatržením jednotlivých položek nastavíte zobrazení ve finálním výpisu.
6. Po navrácení do podkategorie Report transakcí je již zobrazen název reportu v levém seznamu. Po stisknutí vybraného reportu dojde již k výpisu dat ve spodní části.

Tento postup je vytvoření reportu je platný i pro všechny ostatní podkategorie reportů.

6.1.2. Export zobrazených dat v reportu

Export zobrazených dat v reportu provedeme jednoduše stiskem tlačítek

[Export \(CSV\)](#) / [Export \(PDF\)](#)

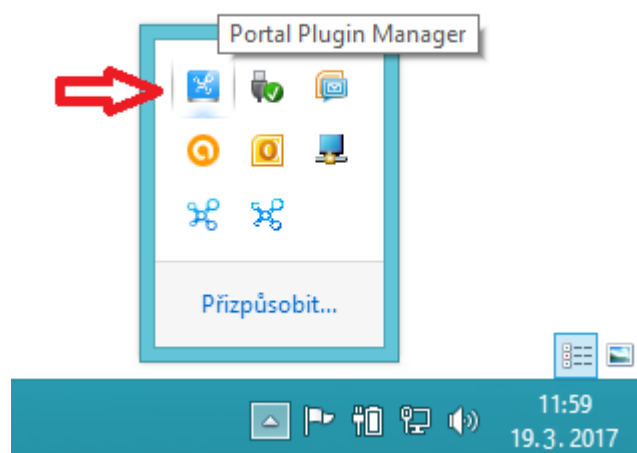
7. Instalace načítací USB čtečky

Pro načítání čísel UID nových tagů slouží USB čtečka Impro MDE (HRN980). Před připojením čtečky MDE do USB portu nainstalujte USB ovladač, včetně obslužného SW Portal Plugin Manager.

1. V menu **Ke stažení** vyberte položku **Instalace čtečky MDE**
2. Po stažení, spusťte instalaci, kdy dojde k instalaci USB ovladače a SW Portal Plugin Manager
3. Připojte USB čtečku MDE a můžete načítat tagy do systému

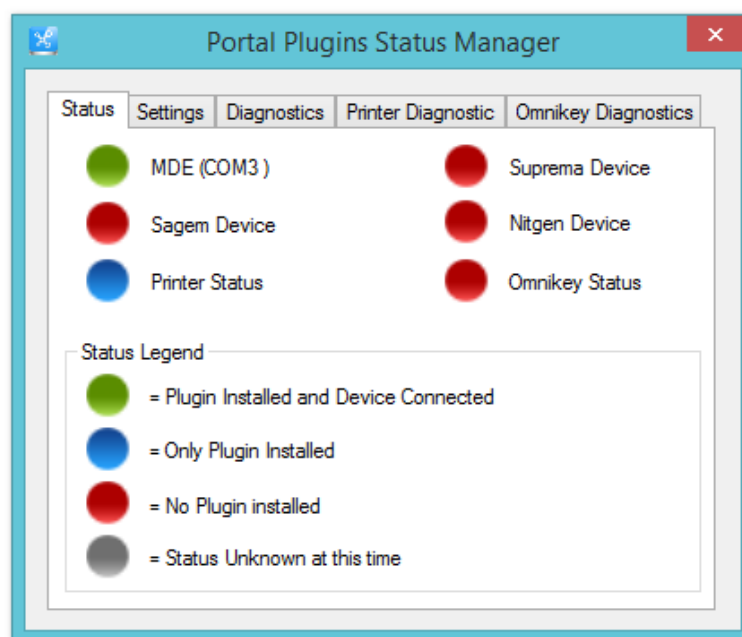


Tip! Pro správnou funkci čtečky je nutné, aby byl spuštěný Portal Plugin manager. Spuštění SW poznáte dle ikony v SYSTRAY (lišta vpravo dole). Po kliknutí na ikonu se spustí okno, kde bude zobrazen stav připojení jednotlivých zařízení.



Tento SW se spouští sám po startu PC, avšak kdyby nedošlo k jeho spuštění, můžete ho spustit manuálně v následujícím umístění

C:\Portal\client\Portal Plugins Manager.exe



Na obrázku výše je zobrazen stav připojení jednotlivých načítacích zařízení. V tomto případě je připojena k PC pouze načítací čtečka MDE (přes komunikační port COM3).